

Rapporti di Riesame – frontespizio

Denominazione del Corso di Studio : Laurea in Tecniche Audiometriche

Classe : L/SNT3 – Professioni Sanitarie Tecniche

Dipartimento di riferimento: Scienze Chirurgiche

Scuola di afferenza: Scuola di Medicina

Sede : A.O. “Città della Salute e della Scienza di Torino” – P.O. “San Giovanni Battista di Torino” –
Via Rosmini, 4/A – 10126 Torino

Primo anno accademico di attivazione: Prima attivazione ai sensi del D.M. 270/2004: A.A. 2011/2012

Composizione della Commissione Paritetica, Consultiva e del Riesame (CPCR):

Componenti obbligatori

Prof. Roberto Albera (Responsabile del CdS – Responsabile del Riesame – Responsabile/Referente Assicurazione della Qualità del CdS)

Sig.re Francesca Sacco, Alice Ottone, Sara Marchisio (Rappresentanti gli Studenti *)

* nelle more della definizione di una rappresentativa studentesca nominata secondo il regolamento didattico di Ateneo, si è fatto riferimento a tre studenti individuati tra i rappresentanti del secondo e del terzo anno del C.d.L.

Altri componenti¹

Dr.ssa Donatella Gallo Balma (Coordinatore e Docente del CdS)

Prof. Oskar Schindler (Docente del Cds)

Dr.ssa Anna Accornero (Tecnico Amministrativo – Tutor nel CdS)

Sig.ra Stefania Patrì (Segretaria del C.d.L. con funzione di supporto)

E' stata consultata inoltre:

la Presidente dell'Associazione Italiana Tecnici Audiometristi (AITA) – Dott.ssa Lorena Ferdenzi

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **04 novembre 2013,**
discussione e redazione della bozza del Rapporto del Riesame
Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **27/11/2013**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio²

Il giorno mercoledì 27 novembre 2013, si è riunito il Consiglio Straordinario Telematico del Corso di Laurea in Tecniche Audiometriche, convocato con mail inviata in data 22/11/2013, per discutere il seguente ordine del giorno:

1) Approvazione del “Rapporto del Riesame anno 2013”

Nella convocazione era stato richiesto a tutti i componenti di prendere visione del “Rapporto del Riesame anno 2013” ed esprimersi in merito. Se a seguito della lettura della mail non fosse pervenuta alcuna risposta, si sarebbe considerato il silenzio/assenso come voto favorevole.

Il Consiglio del Corso di Laurea in Tecniche Audiometriche, dopo aver preso visione del documento, stilato dalla Commissione Paritetica, Consultiva e del Riesame, è risultata concorde sull'analisi della situazione e sugli obiettivi indicati nel Rapporto esprimendo parere unanime alla sua approvazione.

¹ Elenco a titolo di esempio, dimensione e composizione non obbligatorie, adattare alla realtà dell'Ateneo

² Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1:

“Individuare strategie di supporto al fine di non penalizzare gli studenti immatricolati in tempi più tardivi”.

Azioni intraprese:

Revisione del calendario delle attività didattiche tenuto conto del numero di crediti e delle propedeuticità

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Sono state programmate le attività didattiche del 1° anno, 1° semestre, a partire dal 15 ottobre con uno slittamento del calendario rispetto agli A.A. precedenti

La sequenza della programmazione dei Moduli di Insegnamento del 1° anno, 1° semestre, è stata organizzata in modo da dare la priorità ai Moduli delle attività di base e propedeutiche

Obiettivo n. 2:

“Migliorare la chiarezza del sito”

Azioni intraprese:

Incentivare i Docenti a completare e tenere aggiornati i dati inseriti su Campusnet

Revisionare il menù di navigazione del sito

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Il referente informatico (RIF) ha inserito, dopo avere contattato i singoli Docenti, le informazioni relative al funzionamento del C.d.S. (docenti, orari, periodo esami, date tesi) e gli obiettivi e i programmi degli Insegnamenti

Rimane ancora da completare l'aggiornamento dei contenuti e degli obiettivi specifici dei singoli Moduli su CampusNet

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Periodo di riferimento: iscritti 2012-2013 e laureati 2012

	Indicatori e parametri considerati	Fonte dei dati
1.	Priorità di scelta	Programmazione Qualità Valutazione
2.	Numero medio annuo CFU/studente	Presidio Gestione Qualità
3.	Provenienza (studi)	Presidio Gestione Qualità
4.	Tasso di laurea	Almalaurea
5.	Tasso di abbandono del CdL	Presidio Gestione Qualità
6.	Quota di studenti lavoratori	Edumeter
7.	Quota studenti fuori corso	Ordinamenti Didattici
8.	Quota studenti inattivi	Presidio Gestione Qualità
9.	Tempo medio di conseguimento del titolo	Almalaurea
10.	Pre-immatricolazioni	Fonti di Ateneo
11.	Andamento studi (media voti)	Almalaurea

Secondo i dati di Ateneo e quelli in possesso del CdL per l'A.A. 2012/13 (N. O. 270/04) sono state presentate, tra le 3 priorità di scelta, 164 domande per i 10 posti disponibili, con un punteggio medio di 38,2

In riferimento a: residenza, voto di maturità, provenienza, abbandoni, fuori corso, laureati si sono analizzati i dati estratti da Almalaurea** riferiti alla coorte 2009/12 (V. O. 509/99) e confrontati con quelli di Edumeter (a.a. 2012/13).

Dal documento di Almalaurea risultano 9 laureati, tutti hanno compilato il questionario.

Risultano residenti nella stessa provincia della sede degli studi il 100,0% dei laureati.

Hanno frequentato gli studi secondari superiori: il 66,7 % il liceo scientifico, il 11,1% il liceo socio-psico-pedagogico o istituto magistrale, l'11,1% il liceo linguistico e l'11,1% l'istituto tecnico e con voto di diploma medio pari a 67,7/100.

Per la valutazione in Edumeter (A.A. 2012/13) si sono espressi 9 studenti (D.M. 509/99) e 13 studenti (D.M. 270/04), (*sono riportati i dati del Nuovo Ordinamento*): domicilio in Torino 55,56%, in provincia di TO 22,22%, in Piemonte 7,41%, NR 14,81%

Gli studenti provengono da licei scientifici 81,48%, istituti magistrali 14,81%, altro 3,70% con votazione all'esame di maturità variabile compresa tra 65–69, 70–74, 80–84, media 75,69.

Percorso nel CDS: il 36,11% degli studenti rientra nella fascia di votazione 24–26, mentre il 33,33% in quella 27–30. La quota di studenti F.C. e quella di studenti inattivi risultano essere dello 0%. Tutti gli iscritti accedono al CdS con titolo italiano e sono residenti in Piemonte, ad eccezione di uno studente proveniente da fuori regione. Nove studenti della coorte 2009/10 si sono laureati nella sessione autunnale 2012 con punteggio medio degli esami di 26,8 e voto medio di Laurea di 105,3/110. Durata media in anni degli studi 3 con un ritardo nella Laurea di 0 anni. Non risultano studenti part-time.

Punti di forza: dall'analisi emerge un aumentato interesse per questo CdS, anche se, la crisi legata alla disoccupazione dei giovani, ne frena l'iscrizione o li motiva a passare ad altro CdL che offre una maggiore opportunità lavorativa in ambito privato. Nel passare dal Vecchio al Nuovo Ordinamento si è tenuto conto della possibilità di un percorso che fosse, dove fattibile, comune con il CdS in Tecniche Audioprotesiche al fine di permettere successivamente una integrazione della formazione. Gli studenti di 2^a e 3^a scelta hanno proseguito il percorso. Negli A.A. dal 2011 al 2013 (10, 8, 10 studenti iscritti) risultano rispettivamente 3, 2, 4 di 1^a, 2, 2, 3 di 2^a e 5, 4, 3 di 3^a scelta. Il 100% degli studenti ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti. Sulla base dei dati analizzati gli studenti effettuano un Tirocinio in linea con quanto previsto dalle normative nazionali c/o Strutture convenzionate e con la presenza di tutori clinici-professionali.

Punti di debolezza: negli ultimi anni non sempre si sono potuti immatricolare tutti gli studenti previsti dalla programmazione a causa della modalità di gestione delle graduatorie. La graduatoria unica di merito ritarda i tempi di reclutamento e di inizio di frequenza delle attività didattiche e non include sempre studenti che hanno fatto come prima scelta Audiometria.

**<http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2012&corstipo=L&ateneo=70031&facolta=tutti&gruppo=4&pa=70031&classe=10045&corso=tutti&postcorso=0010104050600001&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=profilo>

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n.1:

“Individuare strategie di supporto al fine di non penalizzare gli studenti immatricolati in tempi più tardivi”.

Azioni da intraprendere:

Mantenere la programmazione posticipata del calendario delle attività didattiche del 1° anno, 1° semestre come nell'A.A. 2013/2014

Migliorare la programmazione dei singoli moduli di Insegnamento tenendo conto delle propedeuticità

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Programmare l'inizio delle lezioni del 1° anno, 1° semestre dalla seconda metà del mese di ottobre, in accordo e in sinergia con i Presidenti e i Coordinatori dei CdS compattati, organizzando l'orario con il personale tecnico-amministrativo, entro l'inizio dell'A.A. 2014/2015

Obiettivo n. 2:

“Completare ed aggiornare sistematicamente il sito del Corso di Laurea relativamente alle informazioni utili agli studenti”.

Azioni da intraprendere:

Fornire da parte dei Docenti le informazioni di tipo didattico necessarie al completamento delle pagine dei singoli Moduli su CampusNet

Inserire sistematicamente le informazioni di aggiornamento professionale e degli eventi di interesse formativo

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

I Docenti invieranno alla Segreteria Didattica le informazioni didattiche per completare le pagine dei singoli Moduli e le indicazioni da pubblicare su CampusNet. Il personale tecnico-amministrativo provvederà a mantenere l'aggiornamento del sito nel corso dell'A.A. 2013/2014

Obiettivo n. 3:

“Individuare strategie di supporto per i neoiscritti”.

Azioni da intraprendere:

Organizzazione di laboratori tutoriali di introduzione alla didattica e di inserimento e orientamento

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Coordinatore del CdS e Tutor clinici nel corso del corrente A.A.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1:

Migliorare l'integrazione tra i moduli dello stesso insegnamento

Azioni intraprese:

Favorire il confronto tra i Docenti sotto la supervisione del Responsabile dell'Insegnamento

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Nell'A.A. 2013/14 si è completato il Piano di Studi secondo il Nuovo Ordinamento (270/04). Questo ha permesso di integrare maggiormente i diversi Moduli componenti gli Insegnamenti riducendo le sovrapposizioni nei programmi. È stato richiesto ai Responsabili degli Insegnamenti un maggiore coordinamento delle attività didattiche con i docenti facenti parte dell'Insegnamento. Nel CCL del mese di ottobre 2013 sono stati decisi e approvati i Responsabili sia dei nuovi Insegnamenti (3° anno) sia di quegli Insegnamenti in cui erano cambiati i docenti o il Responsabile non aveva più dato la propria disponibilità. Questo obiettivo è pertanto ancora in fase di completa realizzazione.

Obiettivo n.2:

Migliorare l'organizzazione del calendario appelli annuale

Azioni intraprese:

Predisporre e pubblicare il calendario degli appelli all'inizio dell'A.A. sul sito del Corso di Laurea

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Nel CCL del mese di ottobre sono stati definiti e approvati i periodi delle sessioni degli esami. Tali periodi sono poi stati suddivisi in settimane allo scopo di evitare sovrapposizioni. Detta suddivisione è stata pubblicata sul sito del CdL. Su CampusNet non sono state ancora pubblicate tutte le date degli esami di tutti gli Insegnamenti per le tutte le sessioni. Si ritiene che con la fine di novembre, data di scadenza indicata per il raggiungimento dell'obiettivo dovrebbero pervenire da parte dei Responsabili dell'Insegnamento tutte le date per la pubblicazione da parte della Segreteria Didattica.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI³

Indicatori e parametri considerati	Fonte dei dati
Autovalutazione della didattica	Report Edumeter dell'Ateneo

³ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

I dati sono disponibile sulla pagina web del CdS, al link:
<http://medaudiomet.campusnet.unito.it/do/home.pl>

Sono stati esaminati i report del sistema di valutazione dell'Ateneo EDUMETER, estrapolando i dati delle valutazioni fatte dagli studenti della coorte di immatricolazione 2010/11 (3° anno 509/99) e delle coorti 2011/12 e 2012/13 (1° e 2° anno 270/04). Le valutazioni degli studenti, con un range da -1 a 1, sono le seguenti:

	1° e 2° anno Coorti 11/12 e 12/13	3° anno Coorte 10/11		1° e 2° anno Coorti 11/12 e 12/13	3° anno Coorte 10/11
Carico complessivo	0.38	0.37	Conoscenze preliminari	0.32	0.47
Organizzazione	0.01	0.04	Materiale didattico	0.50	0.47
Aule	0.49	0.22	Didattica attività integrative	0.53	0.49
Locali attività integrative	0.50	0.14	Stimolo interesse	0.42	0.44
Modalità esami	0.53	0.49	Chiarezza espositiva	0.51	0.48
Orari	0.49	0.45	Contenuti evidenziati	0.52	0.43
Reperibilità docente	0.48	0.43	Soddisfazione complessiva	0.46	0.45
Carico studio	0.49	0.47	Interesse insegnamento	0.52	0.53

Tutti gli studenti dichiarano di avere frequentato più del 75% delle lezioni.

Le valutazioni risultano positive, con solo un punteggio inferiore per quanto riguarda l'organizzazione.

La soddisfazione per tutti gli altri punti risulta essere positiva con un indice di soddisfazione complessiva pari a 0.46 e 0.45.

Le informazioni su corsi, date appelli, materiale didattico, recapiti docenti, avvisi, tirocinio, modulistica per gli studenti, gradimento degli studenti, programmi anni accademici precedenti e statistiche esami sono presenti sul portale web del CdS:

<http://medaudiomet.campusnet.unito.it/do/home.pl>

Dalla discussione in Commissione emerge, come punto critico, una parziale difficoltà nel coordinamento, da parte dei Responsabili degli Insegnamenti, dei moduli rispetto ai programmi e agli esami. Buon indice di soddisfazione per gli studenti risulta essere l'organizzazione ed i contenuti del tirocinio professionalizzante. La presenza del Coordinatore del C.L., responsabile sotto la supervisione del Presidente, dell'attuazione del progetto didattico proposto dal CCL, consente la pianificazione e la progettazione delle attività di tirocinio con la collaborazione dei tutori clinici.

Attenzione viene inoltre posta all'acquisizione di una metodologia di lavoro basata su evidenze scientifiche allo scopo di favorire negli studenti lo sviluppo di capacità critiche attraverso attività pratiche di tirocinio, seminari, discussioni di casi.

Alla domanda "vi iscrivereste di nuovo al corso di laurea?" (Almalaurea profilo laureati) il 77,8% dei laureati dichiara che si iscriverebbero nuovamente allo stesso corso dell'Ateneo, l'11,1% si iscriverebbe ad un altro corso dell'Ateneo ed l'11,1% si iscriverebbe allo stesso corso ma in un altro Ateneo.

Punti di forza: I docenti, per quanto riguarda le loro competenze, nella maggior parte dei casi hanno riportato valori positivi. In riferimento a quanto emerso dal confronto con gli studenti punto di forza del CL risulta essere il tirocinio professionalizzante.

Aree da migliorare: sentito il parere degli studenti della Commissione, vi è uno spazio di miglioramento nell'organizzazione della modalità delle verifiche e degli esami di profitto e nella migliore integrazione dei moduli di insegnamento.

Obiettivo n. 1:

Continuare l'azione volta a migliorare l'integrazione tra i moduli dello stesso insegnamento

Azioni da intraprendere:

Favorire il confronto tra i Docenti sotto la supervisione del Responsabile dell'Insegnamento per la revisione dei programmi dei singoli Moduli alla luce di una maggiore integrazione dei contenuti

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Incontri periodici, valutazione dei risultati di apprendimento degli studenti da parte del Responsabile dell'Insegnamento coadiuvato dal Presidente e dal Coordinatore del C.d.S.

Obiettivo n. 2:

Gestione degli appelli informatizzati

Azioni da intraprendere:

Predisporre e gestire il calendario degli appelli attraverso la piattaforma ESSE3 e relativa registrazione del voto

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Utilizzo della Piattaforma ESSE3 da parte del Responsabile dell'Insegnamento con il supporto della Segreteria Didattica e del RIF del C.d.L. a partire dalla sessione gennaio-febbraio 2014.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1:

Approfondimento dei dati occupazionali dell'ultimo biennio in relazione alla definizione del fabbisogno 2014/2015

Azioni intraprese:

Raccogliere maggiori informazioni dalla Regione Piemonte e dalla Associazione Professionale (non è previsto l'Ordine Professionale che raccoglie i dati in merito)

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Sono stati presi contatti con l'Associazione di categoria al fine di comprendere qual è l'assorbimento di nuovi laureati sul territorio nazionale. Si è in attesa di cogliere la posizione della Regione alla luce della crisi occupazionale, soprattutto tra i giovani, che sta investendo in questo momento il paese.

Obiettivo n. 2:

Aumentare le possibilità di Job Placement.

Il Job Placement nasce per supportare le attività di Tutorato in uscita per Laureandi e Laureati.

Azioni intraprese:

Informare ed incentivare gli studenti in merito a tali possibilità e stimolare il loro interesse

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Obiettivo fondamentale del Job Placement, è quello di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, rivolgendosi allo stesso tempo alle aziende interessate ai profili professionali in uscita dai Corsi di Studio della Scuola di Medicina. Nell'A.A. in corso sarà cura del Presidente, del Coordinatore, dei Tutor e dei Docenti prendere contatti con il/i Referente/i del Job Placement per valutare le possibilità per gli studenti del C.d.S.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Non è stato possibile utilizzare i dati diffusi da Almalaurea** riferentisi alla coorte 2009/2010 (V. O. 509/99) in quanto compare solo il "Profilo dei laureati", ma manca quello relativo ai dati sulla condizione occupazionale.

Trattandosi di un corso a numero chiuso, il Coordinatore del Corso, congiuntamente all'Associazioni Professionale (non è previsto l'Ordine Professionale, né il Collegio) effettua annualmente una riunione di coordinamento per la definizione del fabbisogno annuale di Audiometristi con la commissione Paritetica Università /Regione.

I tirocini professionalizzanti svolti c/o strutture convenzionate, individuate dal Coordinatore del Corso ed approvate in CCL, favoriscono il contatto diretto e concreto con il mondo del lavoro favorendone il successivo inserimento su incentivo anche dei tutori clinici che stimolano il laureato verso forme di frequenza volontaria in attesa di uno sblocco delle assunzioni nelle strutture del SSN

Da una ricerca del giugno 2011 risulta che a un anno dalla laurea il 70% dei Tecnici Audiometristi trova lavoro.

Punti di forza Il contatto tra il Coordinatore del Corso, l'Associazione professionale e la Commissione Paritetica Università /Regione, permette di monitorare e mantenere i numeri di accesso sotto controllo rispetto all'occupazione.

Punti di debolezza : tenuto conto del blocco delle assunzioni nelle strutture del SSN e SSR e della crisi economica contingenti il dato occupazionale ha subito un cambiamento significativo rispetto alla tipologia di occupazione (bassa la percentuale di occupati a tempo indeterminato). Questo dato è da monitorare dal CdL.

Il Corso di Laurea non prende direttamente contatti con ASL/ASO anche se spesso giungono al Coordinatore richieste di informazioni rispetto ai laureati.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI**Obiettivo n. 1:**

Monitorare i dati occupazionali dell'ultimo biennio in relazione alla definizione del fabbisogno 2014/2015

Azioni da intraprendere:

Raccogliere maggiori informazioni dalla Regione Piemonte e dalla Associazione Professionale (non è previsto l'Ordine Professionale che raccoglie i dati in merito). Valutare inoltre le possibilità lavorative in ambito europeo

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Analizzare il numero di laureati assunti in questi ultimi due anni al fine di definire quanti sono stati effettivamente assunti e con che forma. Il dialogo tra Coordinatore del Corso, Funzionari Commissione Paritetica Università /Regione e Direttivo dell'Associazione Professionale permetterà di definire quanto il mercato del lavoro sia in grado di assorbire nuovi laureati. Entro l'inizio dell'A.A. 2014/2015

Obiettivo n. 2:

Aumentare le possibilità di Job Placement

Azioni intraprese:

Informare ed incentivare gli studenti in merito a tali possibilità e stimolare il loro interesse

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Proseguire nel raggiungimento dell'obiettivo

Obiettivo n. 3:

Prendere contatti per valutare la possibilità di attivare il Progetto Erasmus

Azioni intraprese:

Informare ed incentivare gli studenti in merito a tali possibilità e stimolare il loro interesse

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Identificare, all'interno del C.d.L., un docente o un Tutor di riferimento per il progetto. Prendere contatti con i Responsabili del progetto all'interno dell'Ateneo per verificarne la fattibilità. Entro l'inizio del prossimo A.A.